

الخطة الاستراتيجية

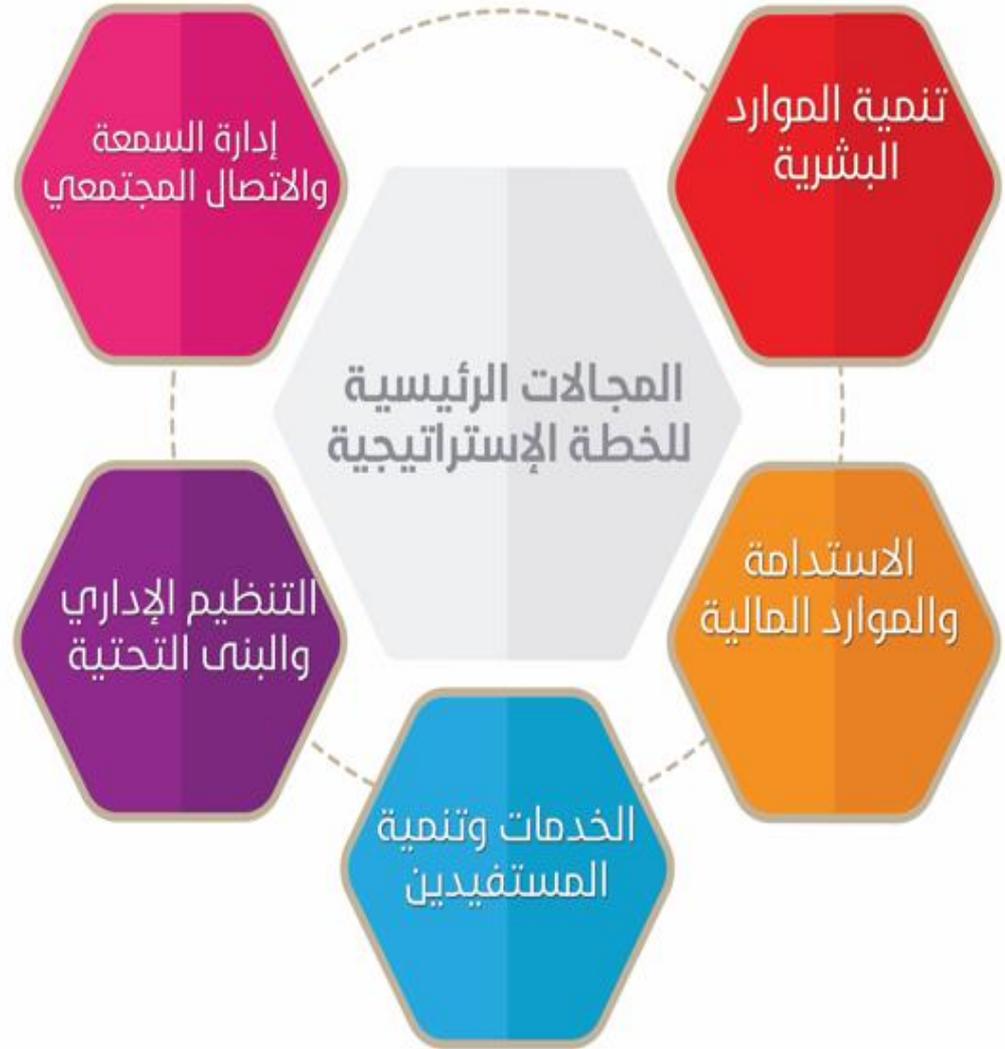
٢٠٢٢: ٢٠٢٥ م

لجمعية البر الأهلية بمركز بدائع العضيان





المجالات الرئيسية للخطة الإستراتيجية



م	المجال	الهدف الإستراتيجي	مؤشر الأداء	الفترة الإستراتيجية				مؤشر الانجاز
				٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢	
١	تطوير الموارد البشرية	رفع القدرات الإنتاجية للعاملين في الجمعية بنسبة ٧٠ % .	%٧٠	%٢٠	%٤٠	%٢٠	%٢٠	تقارير الاداء والانجاز
٢	تطوير الموارد البشرية	استقطاب وتفعيل ما لا يقل عن ١٠٠ متطوع (من الجنسين) .	١٠٠	%٣٠	%٣٠	%٣٠	%١٠	عقود التطوع
٣	تطوير الموارد البشرية	تحقيق الاستدامة المالية للجمعية بما لا يقل عن ٨٠% من النفقات التشغيلية للجمعية.	%٨٠	%٤٠	%٣٠	%٢٠	%١٠	ثبات الايراد
٤	الاستدامة والمقررات المالية	رفع الإيرادات للجمعية الى (١٥٠٠٠٠٠) مليون وخمس مائة الف ريال .	١٥٠٠٠٠٠	%٤٠	%٣٠	%٢٠	%١٠	تحصيل المبالغ والاياداع
٥	الاستدامة والمقررات المالية	بناء منصات إعلامية / تسويقية فاعلة تحقق رؤية وأهداف الجمعية وتعزز الصورة الايجابية عنها.	٥ ----- ١٠٠٠٠٠	%٢٠	%٢٠	%٣٠	%٣٠	وجود المتابعين

مؤشر الإنجاز	الفترة الاستراتيجية				مؤشر الأداء	الهدف الإستراتيجي	المجال	م
	٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢				
عقود الشراكات	%٣٠	%٣٠	%٣٠	%١٠	٣٠	عقد ما لا يقل عن ٣٠ شراكة مجتمعية فاعلة.	إدارة السمعة والإتصال المجتمعي	٦
شهادات الإتمام والمشاركة في الدورات	%٤٠	%٣٠	%٢٠	%١٠	٥٠ --- ١٠	كفالة ما لا يقل عن ٥٠ يتيم وتأهيل ما لا يقل عن ١٠ أسر.	خدمات وتنمية المستفيدين	٧
كشوف التسليم	%٤٠	%٣٠	%٢٠	%١٠	٣٠	تقديم ما لا يقل عن ٣٠٠ سلة غذائية للمحتاجين.	خدمات وتنمية المستفيدين	٨
تطبيق النظم	%٣٠	%٣٠	%٢٠	%٢٠	٥	أتمتة جميع الأعمال الإدارية في الجمعية وتحقيق (جمعية بلا ورق) بنسبة ١٠٠ % .	التميز المؤسسي	٩
استلام الشهادة وتقارير المشاركة	%٤٠	%٣٠	%٣٠		٢ --- ٣	الحصول على شهادتي جودة (ربيز - الايزو ٢٠١٥:٩٠٠١ iso) و المشاركة في ثلاث جوائز للتميز المؤسسي (السبيعي - الموسى - أمير المنطقة) .	التميز المؤسسي	١٠
حفل التدشين	%٤٠	%٣٠	%٢٠	%١٠	٣	تملك مباني مناسبة وحديثة خاصة بالجمعية (مبنى الجمعية - مستودع خيري) .	البنى التحتية	١١



تطوير الموارد البشرية

القسم المختص

الموارد البشرية

الهدف : رفع القدرات الإنتاجية للعاملين في الجمعية بنسبة ٧٠ %

المجال: تنمية الموارد البشرية

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الإستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	استلام التحليل	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	إعداد تحليل الاحتياجات التدريبية للموظفين بشكل علمي صحيح (الإداريون - المشرفون - المتطوعون - مجلس الإدارة)	١
	اعتماد الخطة	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	بناء خطة التدريب السنوية وفق تحليل الاحتياجات التدريبية بالاشتراك مع الجهات الخيرية الأخرى (إن أمكن) .	٢
	اعتماد الآلية ووجود الدعم المالي	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	وضع آلية ومعايير للجائزة الشهرية / الفصلية للتميز الوظيفي والبحث عن رعاة لها .	٣
	تسليم التقارير	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١٢	إعداد تقارير الانجاز من الأقسام بشكل (شهري وفصلي وسنوي) واعتماد المكافآت والعلاوات والترقيات بناء على ذلك .	٤
	حصول التمويل والدعم	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٢	رفع مشاريع تدريبية لتمويلها من المؤسسات المانحة المهتمة بالتدريب والتطوير، والاستفادة من دعم صندوق تنمية الموارد لتدريب العاملين .	٥
	توفر الخدمات	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٥	العمل على توفير بيئة عمل ايجابية تساعد على الانجاز والعمل على تطويرها . (إعادة ترتيب الجمعية - التامين - تحويل الراتب الى البنك - استبدال الآلات القديمة - الضيافة)	٦
	تشدين التدريب في القاعات				%١٠٠	٢	تجهيز قاعة تدريبية رجالية ونسائية بمواصفات حديثة .	٧
	نتائج الاستبيانات وثبات العاملين	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	---	الحد من التسرب الوظيفي وتحقيق الأمان الوظيفي للعاملين .	٨
	تقديم الاستشارات	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	التعاقد مع مستشار إداري للإشراف على تنفيذ الخطط (الإستراتيجية والتشغيلية) وتحديثها باستمرار .	٩
	التقارير للزيارات		%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١٠	الزيارات المستمرة للجهات المماثلة والتميز في نفس المجال للاطلاع والاستفادة منها.	١٠

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الإستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	اعتماد الدليل				١٠٠%	١	بنا دليل وإجراءات العمل التطوعي للفرق التطوعية في الجمعية	١
	اطلاق الرابط وتسجيل المتطوعين	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١	إنشاء رابط الكتروني تفاعلي عبر الموقع للتسجيل المتطوعين والراغبين في التطوع	٢
	اعتماد قاعدة البيانات	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١	بناء قاعدة بيانات شاملة للمتطوعين والراغبين في التطوع	٣
	اعتماد التصورات	١٠٠%		١٠٠%		١	إعداد تصورات واضحة عن المجالات التطوعية للفرق التطوعية والتي تنسجم مع رؤية المملكة ٢٠٣٠	٤
	حصول التمويل والدعم	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%		١	توفير الموازنة المالية التشغيلية اللازمة للفرق التطوعية لتنفيذ مهامها وأعمالها	٥
	اعتماد الخطة	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%		١	إعداد خطط تنفيذية للفرق التطوعية والإشراف على تنفيذها من الإدارة المختصة	٦
	تنفيذ الخطة	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	٥٠	بناء خطة تدريبية لتأهيل المتطوعين في كل ما يتعلق بالأعمال التطوعية	٧
	تنفيذ الفعالية	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%		١	تنفيذ فعالية اليوم العالمي للتطوع والمشاركة في الأنشطة المجتمعية الأخرى	٨
	التعاقد مع الفريق	١٠٠%		١٠٠%	١٠٠%	١٠	إنشاء فريق تسويق تطوعي (رجالي - نسائي) للمساهمة في زيادة الموارد المالية للجمعية	٩
	عقود الشراكات	١٠٠%		١٠٠%		٣	إبرام عقود شراكة مع الفرق التطوعية الأخرى في منطقة الرياض للمشاركة في الفعاليات خارج المركز	١٠
	اعتماد الآلية				١٠٠%	١	بناء آلية للمكافآت المالية والمادية للفرق التطوعية وفق ضوابط ومعايير واضحة	١١



المجال
الموارد والمقدرات المالية

القسم المختص

تتمة الموارد المالية

الهدف : تحقيق الاستدامة المالية بما لا يقل عن ٨٠% من النفقات التشغيلية لجمعية

المجال: الاستدامة والموارد المالية

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الإستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	قرار التكلفة				١٠٠%	١	تعيين موظف متفرغ لتنمية الموارد المالية الجمعية والتواصل مع الداعمين والمانحين .	١
	استثمار الوقف	٤٠%	٣٠%	٢٠%	١٠%	١	بناء ما لا يقل عن وقف (وقف البر الخيري) وبمردود مالي لا يقل عن ٣٠٠ الف ريال سنوياً	٢
	رفع الملفات		١٠٠%		١٠٠%	٥	إعداد ملفات تسويقية لجميع المشاريع الوقفية للجمعية وتسويقها على رجال الأعمال والداعمين	٣
	الاستثمار والتوثيق			٥٠%	٥٠%	٢	استثمار الأوقاف والأراضي المملوكة للجمعية وتطويرها وتوثيقها إن وجد	٤
	افتتاح المشروع		٥٠%	٥٠%		١	إنشاء صندوق للاستثمار برأس ما لا يقل عن ٣٠% من الاحتياطي النقدي. وافتتاح مشروع استثماري وبمردود مالي لا يقل عن ١٠٠ ألف ريال سنوياً	٥
	قرار التكلفة				١٠٠%	١	إنشاء إدارة تنمية الموارد المالية في الجمعية	٦
	اعتماد الخطة	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١	وضع خطة تسويقية / إعلانية للترويج للأوقاف في (الصحف – المجلات – المواقع والقنوات) في المناسبات الدينية وذات العلاقة	٧
	التعاقد			٥٠%	٥٠%	٥ ٣	التعاقد مع مؤسسات تسويقية / مسوقين لتسويق الأوقاف الجديدة الخاصة بالجمعية	٨
	الحضور	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%		٣	الحضور الفاعل في المهرجانات والاحتفالات والأماكن السياحية	٩
	التعاقد	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١	التعاقد مع شركات الاتصالات لإرسال رسائل sms لدعم أوقاف ومشاريع الجمعية	١٠
	حضور الفعاليات	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%		٣	الاستفادة من الشخصيات الرسمية والشعبية في رعاية الاحتفالات والفعاليات الخاصة بالجمعية	١١

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الاستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	حصول الدعم	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	استهداف الشركات والمؤسسات ذات المسؤولية الاجتماعية بمشاريع تتناسب مع توجهاتها	١
	تسويق المشاريع				%١٠٠	١٠	إعداد ما لا يقل عن ١٠ مشاريع نوعية لتسويقها على الداعمين والمانحين	٢
	اعتماد جدول الزيارات تقارير الزيارات	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠		١	وضع جدول زيارات للشركات الكبرى والمؤسسات المانحة وبعض رجال الأعمال	٣
	فتح الحسابات			%٥٠	%٥٠	٣	فتح حسابات مصرفية في جميع البنوك المحلية المشهورة وحسابات فرعية (الاوقاف - عام وغيرها)	٤
	التعاقد			%٥٠	%٥٠	٢/٥	التعاقد مع مسوقين / منظمات تسويقية لتسويق مشاريع الجمعية بنظام النسب أو المكافآت	٥
	حصول التمويل والدعم	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	--	استقبال التبرعات في مبنى الجمعية من خلال الصراف وتفعيل مشروع الكفالات الشهرية والاستقطاع وفتح حساب مباشر في البنوك	٦
	تنفيذ الخطة	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١٢	الاستفادة من من مشاهير الإعلام ووسائل التواصل الاجتماعي في التعريف بالجمعية والترويج لمشاريعها	٧
	الاشتراك		%٤٠	%٤٠	%٢٠	٣٠	توسيع الجمعية العمومية وتفعيل الاشتراك السنوي للمنتسبين وفتح العضوية الشرفية لرجال الأعمال والشخصيات الإعلامية والمجتمعية برسوم اشتراك	٨
	اعتماد الخطة	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	بناء خطة تسويقية لتنمية الموارد المالية في الجمعية	٩
	التعاقد والشراكات	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١٠	استهداف المراكز التجارية للتبرع ببواقي الهل لصالح الجمعية (التموينات - الصيدليات - المراكز التجارية - الخ)	١٠



إدارة السمعة والاتصال المجتمعي

المجال

القسم المختص

العلاقات العامة

والاعلام



الهدف : بناء منصات إعلامية /تسويقية فاعلة تحقق رؤية وأهداف الجمعية وتعزز الصورة الايجابية عنها

المجال: إدارة السمعة والاتصال المجتمعي

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الإستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	اعتماد الخطط	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٢	بناء خطط (خطة ترويجية + خطة نشر) للموقع وصفحات التواصل الاجتماعي	١
	النشر	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٨	إنتاج مالا يقل عن ٨ فيديو / موشن جرافيك (تعريفي - إعلاني) في العام الواحد .	٢
	تنفيذ الفعاليات	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٥	إقامة الفعاليات والأنشطة الإعلامية (الحفل السنوي للجمعية + اليوم الوطني + يوم اليتيم + احتفالات أخرى) في كل عام ودعوة المتبرعين والمانحين والجهات الحكومية والشخصيات الإعلامية والجمعية	٣
	المشاركة	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٣	المشاركة في الأنشطة المجتمعية (المعارض الملتقيات والفعاليات الرسمية والأهلية ذات العلاقة) للتعريف بالجمعية وأنشطتها المختلفة	٤
	اعتماد الهوية			%٥٠	%٥٠	٢	تصميم هوية (بصرية + سمعية) واعتمادها على جميع الأدبيات الخاصة بالجمعية	٥
	النشر والمقابلة	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٢٢	تنفيذ عن مالا يقل عن (١٢) مقال أو خبر أو مقابلة صحفية + عن ٥ حلقة إذاعية في الإذاعات المحلية + ٥ / مداخلات تلفزيونية في القنوات المحلية)	٦
	توثيق التركيات			%٥٠	%٥٠	١٠	الحصول على تركيات من ١٠ شخصيات معتبرة (دينية - اجتماعية - إعلامية)	٧
	النشر				%١٠٠	٥/١	إنشاء الموقع الالكتروني للجمعية وصفحات التواصل الاجتماعي برابط موحد	٨
	التوثيق		%٥٠	%٥٠	%٥٠	٣	توثيق جميع حسابات الجمعية على مواقع التواصل الاجتماعي	٩
	تعليق اللوحات			%٥٠	%٥٠	٣	استغلال / وتحديث المساحات الإعلانية في مبنى الجمعية وأماكنها الأخرى في الترويج والإعلان لمشاريع الجمعية	١٠
	اعتماد الآلية وتنفيذها	%١٠٠		%١٠٠	%١٠٠	١	وضع آلية فاعلة للتواصل مع رجال الأعمال والوجهاء وبصورة مستمرة وفاعله	١١

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الإستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	اعتماد التصورات				١٠٠%	١	إعداد التصورات والأدبيات الخاصة بالشراكات مع الجهات الأخرى	١
	توقيع عقود الشراكات	٤٠%	٤٠%	٢٠%		٦	عقد ما لا يقل عن ٦ شراكات في الجانب الإعلامي (صحف - مواقع - قنوات - أخرى)	٢
	توقيع عقود الشراكات		٤٠%	٤٠%	٢٠%	٤	عقد ما لا يقل عن ٤ خمس شراكات مع الجهات الحكومية	٣
	توقيع عقود الشراكات		٥٠%	٥٠%		٤	عقد ما لا يقل عن ٤ أربع شراكات مع المنظمات الخيرية (جمعية تحفيظ - لجنة تنمية - تنمية أسرية -...)	٤
	توقيع عقود الشراكات		٤٠%	٣٠%	٣٠%	٣	عقد ما لا يقل عن ٣ شراكات مع مكاتب ومراكز تدريب واستشارات	٥
	توقيع عقود الشراكات		٥٠%	٥٠%		٢	عقد ما لا يقل عن ٢ شراكتين مع شركات حج وعمره	٦
	توقيع عقود الشراكات		٥٠%	٥٠%		٣	عقد ثلاث شراكات مع مكاتب محاماة واستشارات قانونية	٧
	توقيع عقود الشراكات		٤٠%	٣٠%	٣٠%	٣	عقد ما لا يقل عن ٣ شراكات مع مؤسسات تعليمية (حكومية - أهلية)	٨
	توقيع عقود الشراكات		٤٠%	٣٠%		٥	عقد ما لا يقل عن ٥ شراكات مع قطاعات أخرى (حسب الاحتياج)	٩
	اعتماد الآلية				١٠٠%	١	بناء آلية واضحة لتنفيذ الشراكات بما يخدم الجمعية ويحقق رؤيتها	١٠



تنمية وخدمات المستفيدين

المجال

القسم المختص

وحدة المستفيدين

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الإستراتيجية				مؤشر الاداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	تقارير الفاعليات	%٤٠	%٣٠	%٢٠	%٣٠	٣٥	تغطية جميع مناطق المركز بخدمات الجمعية	١
	اعتماد الخطة	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	بناء خطط تطويرية شاملة وتدريب العاملين على تنفيذها	٢
	اعتماد الخطة	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	وضع خطط فاعلة للانشطة المصاحبة والجاذبة للتعلم	٣
	تشدين النظام		%٥٠	%٥٠		١	ضبط العمليات الإدارية والإشرافية وإنشاء برنامج حاسوبي لقياس ومتابعة الخطط والمناهج	٤
	اعتماد الموازنة	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠		١	رصد مكافآت تحفيزية (ماديًا ومعنويًا) وفق معايير واضحة لتحفيز الأسر والعمل على تنفيذها	٥
	تنفيذ البرامج	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٤	إقامة برامج مكثفة للتأهيل والتدريب	٦
	تكريم الفائزين	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٢	إقامة المسابقات الداخلية لجميع الأيتام بالمركز	٧
	تنفيذ البرنامج	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠		١	تنفيذ برنامج تأهيلي للأيتام المسجلين بالجمعية	٨



المجال التميز المؤسسي والبنى التحتية

القسم المختص

الجدوة
والتطوير

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الاستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	تركيب الأنظمة	%٤٠	%٤٠	%٢٠		٥	شراء / تركيب / تصميم أنظمة حاسوبية لجميع الأقسام في الجمعية	١
	مزاولة العمل	%٤٠	%٤٠	%٢٠		١	الانتقال إلى الأرشفة الالكترونية وتفعيل التواصل بالبريد في المعاملات الداخلية لموظفي الجمعية	٢
	تركيب النظام		%٥٠	%٥٠		١	بناء نظام حاسوبي لقياس ومتابعة الأداء في الجمعية للأقسام والأفراد	٣
	اعتماد قاعدة البيانات	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	٤	بناء قاعدة بيانات شاملة ومحدثة لكل ذي صلة وعلاقة (المستفيدين – المتبرعون – المؤسسات المانحة – رجال الأعمال)	٤
	اعتماد الآلية	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١	تأمين وحماية البيانات والمعلومات الالكترونية وضمان سريتها أو تلفها	٥
	اعتماد الخطة	%١٠٠		%١٠٠		١	بناء خطة لصيانة الأنظمة والحواسيب والمعدات الخاصة بالجمعية	٦
	تنفيذ التدريب	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	١٢	تأهيل الموظفين لاستخدام التقنية في ما يتعلق بالحوسبة الإدارية	٧
	تركيب الشبكة			%١٠٠		١	بناء شبكة داخلية للجمعية server client	٨

الهدف : الحصول على شهادتي جودة (ربيز - الايزو ٢٠١٥ : ٩٠٠١ iso) و المشاركة في ٣ جوائز

المجال: التنظيم الإداري
والبنى التحتية

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الاستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	قرار المجلس				١٠٠%	١	إنشاء قسم خاص بالجودة والتطوير في الجمعية	١
	شهادة الدورة				١٠٠%	١	تأهيل مدقق داخلي لنظام الجودة iso ٩٠٠١:٢٠١٥	٢
	وجود وثائق النظام		٥٠%	٥٠%		١	بناء نظام الجودة من قبل المدقق الداخلي وإتمام عملية المراجعة الخارجية بالتعاقد مع جهة متخصصة	٣
	تقارير المطابقة	١٠٠%	١٠٠%			١	تطبيق نظام الجودة والحصول على شهادة الأيزو (iso ٩٠٠١:٢٠١٥)	٤
	شهادة الدورة		١٠٠%			١	تأهيل مدقق لنظام الجودة (ربيز) وبناء النظام من قبل المدقق	٥
	وجود وثائق النظام		١٠٠%			١	التعاقد مع جهة لإتمام عملية المراجعة الخارجية لنظام (ربيز)	٦
	تقارير المطابقة	١٠٠%	١٠٠%			١	تطبيق نظام الجودة (ربيز) والحصول على شهادة الجودة (ربيز)	٧
	شهادة الدورة		١٠٠%			١	تأهيل مختص الجودة على متطلبات جوائز التميز المؤسسي .	٨
	اعتماد الخطة	١٠٠%	١٠٠%			١	إعداد خطة للمشاركة في جوائز الجودة والتميز المؤسسي والبدء بتنفيذها	٩
	تقارير المطابقة	١٠٠%	١٠٠%			١	بناء خطة للمراجعة والتدقيق الداخلي لمطابقة انظمة الجودة والعمل بها	١٠

الهدف : تملك مباني مناسبة وحديثة خاصة بالجمعية (مبنى الجمعية – مستودع خيري)

المجال: التنظيم الإداري والبنى التحتية

ملاحظات	مؤشر الانجاز	الفترة الاستراتيجية				مؤشر الأداء	الأهداف الإجرائية (التشغيلية)	م
		٢٠٢٥	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢			
	اعتماد الدراسة				١٠٠%	١	إعداد دراسة بالتكاليف المالية للمشروع (مقر الجمعية + المستودع)	١
	توثيق الارض				١٠٠%	٢	اختيار الموقع / شراء الأرض وإنهاء إجراءات توثيقها	٢
	اعتماد المخططات				١٠٠%	٢	إعداد المخططات الهندسية لمبنى الجمعية والمستودع	٣
	اعتماد الملف التسويقي				١٠٠%	٢	إعداد الملف التسويقي لمشروع (مبنى مقر الجمعية + المستودع)	٤
	اكتمال المبلغ		٥٠%	٥٠%		--	تسويق وتغطية التكاليف المالية لمشروع بناء مقر الجمعية والمستودع	٥
	التعاقد مع المؤسسة		١٠٠%			٣	الإعلان عن منقصات لبناء مقر الجمعية والمستودع وإبرام العقود وتسليم الأراضي للمقاول	٦
	استلام المباني	٨٠%	٢٠%			٣	الانتهاء من بناء (مقر الجمعية + المستودع) والتأكد من مطابقتها للمعايير .	٧
	تسويق المشاريع	١٠٠%				٣	إعداد ملف تسويقي لتسويق (التأسيس والتجهيزات) لمقر الجمعية + والمستودع	٨
	دوام العاملين	١٠٠%				٣	النقل الى المقرات الجديدة (المقر للجمعية + والمستودع)	٩
	حفلة الافتتاح	١٠٠%				٣	تدشين العمل (حفلة الافتتاح) للمقر والمستودع بحضور رسمي ومجتمعي	١٠



اعتماد مجلس الإدارة

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله صلى الله عليه وسلم ... وبعد

فقد اطلع مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمركز بدائع العضيان في اجتماعه رقم (٣) يوم السبت بتاريخ: ١٨/١٢/٢٠٢١ م على الخطة الاستراتيجية ٢٠٢٢:٢٠٢٥ م وقررا اعتمادها والعمل بموجبها ونشرها على الموقع الإلكتروني للجمعية وفق الصيغة المرفقة بالاعتماد.

م	الاسم	المقعد	التوقيع
١	عبدالوهاب بن عبدالله العضياني	رئيس	
٢	مسلم بن برجس نوار العضياني	نائب الرئيس	
٣	عبدالإله عبدالوهاب العضياني	المشرف المالي	
٤	عبدالرحمن عبدالعزيز العضياني	عضو	
٥	صالح عبدالوهاب العضياني	عضو	

